	T.C. SERİK BELEDİYE MECLİSİ KOMİSYON RAPORLARI	Rapor No: 15
	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU	Tarih: 07.06.2024

Birim : Zabıta Müdürlüğü.

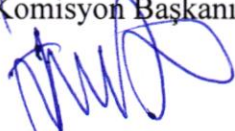
Meclis Toplantısının Tarihi ve Gündem Maddesi : Serik Belediye Meclisinin 03.06.2024 tarihli toplantısında gündemin 10. Maddesi.

Konusu : El İşi Pazarı Kuruluş ve İşleyişi hakkında Yönetmelik hazırlanması.

Komisyon Görüşü: İlçemizde kurulacak olan el işi pazarlarının çalışma usul ve esaslarının uygulanması amacıyla, Serik Belediye Başkanlığı El İşi Pazarı Kuruluş ve İşleyişi Hakkında Yönetmeliğin Zabıta Müdürlüğü tarafından ekli listede hazırlanmış şekliyle uygun görüşle Belediye Meclisi'ne sevkine,

Oybirliği ile karar verilmiş, tutanak tarafımızdan imza altına alınmıştır.

Emrah AKBABA
Komisyon Başkanı



Ata ÜNAL
Üye



Levent KONUR

Üye



Adem AKTAŞ
Komisyon Başkan Vekili



Hüseyin YILMAZ

Üye



T.C.
SERİK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
EL İŞİ PAZARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞİ HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar, Kuruluş

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönetmeliğin amacı, Antalya Serik Belediyesi El İş Pazarı'nın çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönetmelik Antalya Serik Belediyesi El İş Pazarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin "a" bendine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönetmelikte geçen,

- a) **Belediye** : Antalya Serik Belediyesi'ni
- b) **Müdürlük** : Zabıta Müdürlüğü'nü
- c) **Üretici** : Serik İlçesinde ikamet eden, el emeği ürünlerinin satışını gerçekleştirecek vatandaşlarımızı,
- d) **Pazar** : Emekçi vatandaşlarımızın kendi ürettikleri el emeği ürünlerini perakende olarak doğrudan tüketicilerle buluşturmak için tahsis edilmiş ticari alanı,
- e) **Ürün** : El emeği ile yapılmış ürünleri, ifade eder.

Kuruluş

MADDE 5 – (1) El iş pazarı, Serik Belediye Meclisinin onayı alınmak suretiyle Antalya ili Serik İlçesinde ikamet eden, çalışmayan vatandaşlarımızın evlerinde ürettikleri el emeği ürünlerini satarak ev ekonomilerine yardımcı olmak amacıyla kurulmuş olup, Zabıta Müdürlüğü'ne bağlı olarak işletilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Pazar Yerlerinin Kurulması, İşletilmesi, Taşınması ve Kapatılması

Pazar yerlerinin kurulması ve işletilmesi

MADDE 6 – (1) Pazar yerinin kurulmasına **Belediye Encümenince** karar verilir.

(2) El iş pazarının kurulmasında, ulaşım imkânları, pazarın çevreye, altyapıya ve trafiğe getireceği yükler ile can ve mal güvenliği riski göz önünde bulundurulur.

(3) Pazar yeri tahsis ücretleri Belediye Encümenince yıllık olarak belirlenir.

Pazar yerinde bulunması gereken hizmet tesisleri ve özellikleri

MADDE 7 – (1) Pazar yerlerinde;

- a) Pazarcı ve üretici satış yerleri,
- b) Çöp toplama yeri,
- c) Aydınlatma sistemi,
- d) Gerekli güvenlik önlemleri,
- e) Tuvalet bulunması gerekir.

(2) Satış yerlerinin alan büyüklüğü ve kullanımı ile buralardaki tezgâhların ebat ve biçimine ilişkin özellikler, mal teşhirini olumsuz etkilemeyecek, alışveriş için yeterli geçiş yolları bırakacak ve pazar yerlerine standart bir görünüm kazandıracak şekilde Belediye Encümenince belirlenir.

(3) Pazar yerlerinde oluşan çöplerin kaldırılincaya kadar tutulacağı çöp toplama yeri, pazar yerinin uygun bir yerinde oluşturulur.

(4) Pazar yerlerinde faaliyet gösterenler ile tüketicilerin can ve mal güvenliğini sağlanması amacıyla, pazar yerlerinin kapasitesi göz önünde bulundurularak yeterli sayı ve özellikteki güvenlik kameraları uygun alanlara yerleştirilir.

(5) Zorunlu tesisler dışında ihtiyaca göre belirlenecek diğer tesisler belediyece oluşturulabilir.

Pazar yeri sahiplerinin belirlenmesi

MADDE 8 – (1) Pazar yeri yerleşim planı, pazar yeri kurulmasına ilişkin belediye meclisi kararını takiben alınacak başvurular sonrası yapılan kura ile belirlenir.

(2) Yerleşim planının hazırlanmasında; toplam satış yeri sayısı, üreticilerin satışlarının birbirlerini olumsuz etkilemeyecek şekilde planlanır.

(3) Yerleşim planı, ihtiyaca göre belediye encümeni kararıyla değiştirilebilir. Yerleşim planının değiştirilmesinde, mevcut tahsis sahiplerinin hakları göz önünde bulundurulur.

Pazar yerinin çalışma gün ve saatleri

MADDE 9 - (1) Pazarın açılış ve kapanış saatleri, mevsim şartları ve ihtiyaçları dikkate alınarak Belediye Encümenince belirlenir.

(2) Pazarın açık kalacağı günler Belediye Encümenince belirlenir.

Pazar yerlerinin taşınması ve kapatılması

MADDE 10 – (1) Çevreye, altyapıya ve trafiğe yük getiren, ulaşım imkânları ve alan büyüklüğü yetersiz olan ve uygun çalışma ortamı bulunmayan pazar yeri Belediye Encümen kararı ile başka bir alana taşınabilir ya da kapatılabilir.

(2) Pazar yerinin başka bir alana taşınmasına ilişkin işlemler, mevcut pazar yerinde faaliyet gösteren üreticilere öncelik verilerek bu yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde taşınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Pazar Yerlerinin tahsisi ve işletilmesi

MADDE 11 – (1) Satış yerleri başvuranlar arasından yapılan kura sonucu kazananlara tahsis yoluyla verilir.

(2) Yapılacak tahsis işlemi belediyenin resmi internet sayfasında yayımlanmak suretiyle duyurulur.

(3) Başvurular, duyuruda belirtilen tarihe kadar Serik Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne bizzat yapılır. Yapılan inceleme sonucunda bu yönetmeliğin 12'nci maddesinde öngörülen şartları taşıdığı anlaşılan müracaat sahipleri, kura işlemine katılma hakkı kazanır. Başvuru için gerekli olan belgeler;

- Başvuru dilekçesi,
- İkametgâh Belgesi,
- Nüfus Cüzdan Fotokopisi,
- Vesikalık fotoğraf (3 adet)
- El emeği ürünlerinden örnekler
- Belediyemize borcu olmadığına dair belge

(4) Kura işlemi, müracaat sahiplerinin huzurunda yapılır. Yapılan kura işlemi sonucunda hem pazarcılar hem de üreticiler için asil ve yedek listeler düzenlenir. Bu listeler, ikinci fıkrada belirtilen usule göre ilan edilir. Asil listelerde bulunan kişilerden tahsis işlemi yapılamayanlara ayrılan satış yerleri ile tahsis işlemi yapılmasından sonra boşalan satış yerleri, yedek listedeki üreticilere sırasıyla tahsis edilir.

(5) Bir üreticiye en fazla bir satış yeri tahsis edilebilir.

(6) Tahsis işlemi Serik Belediyesi encümen kararı ile yapılır.

(7) Tahsis edilen satış yerleri, vefat etme veya iş göremeyecek derecede kaza geçirme, hastalık ya da yaşlılık gibi zaruri hallerde dahil tahsis hakkı devredilemez, tahsis iptal edilir.

(8) Satış yerlerinin işletilmesine yönelik işlemler, Zabıta Müdürlüğüne yapılır.

Satış yerlerini kullanacaklarda aranacak şartlar

MADDE 12- (1) Serik İlçesinde ikamet ediyor olmak.

- (2) Satışa sunulacak ürünlerin tamamen el emeği ürünler olması,
- (3) SGK nezdinde 4(A) sigortalı çalışmamak ve Bağkur nezdinde 4(B) El İşi Nace kodu hariç çalışıyor olmamak,
- (4) Başvuru tarihinden önceki bir yıl içinde belediyece hakkında tahsis iptali/kira sözleşmesinin feshi kararı verilmemiş olmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kullanım Koşulları

Pazar Yerlerinin Kullanım Kuralları

MADDE 13- (1) Satış yerlerinin, tahsis sahiplerince bizzat kullanılması zorunludur. Satış yerleri kullanılırken aşağıdaki kurallara uyulur.

- a) Tahsis edilen alan dışına çıkılamaz.
- b) Satış yerinde izin alınmaksızın değişiklikler veya bu yere ilaveler yapılamaz.
- c) Atık malzemeler belirlenen şekilde veya alanlarda toplanır ve satış yeri temiz tutulur.
- d) Serik Belediyesi Pazar yerinde, üretici kendi atık malzemelerini poşetleyerek belediyemiz tarafından gösterilen çöp toplama alanına getirir ve satış yeri temiz bırakılır.
- e) Satış yeri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhiri ve satımı yapılmaz,
- f) Belediye Encümenince belirlenen saatler dışında; mal getirilmez, yükleme ve boşaltma yapılmaz, araç bulundurulmaz.
- g) Yönetmeliğe aykırı iş ve işlemlerinden tahsis sahipleri sorumludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Serik Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 14 - (1) Pazar yerlerini işletmek, malların hijyenik şartlarda satışa sunulmasını sağlayıcı uygun çalışma ortamını oluşturmak ve Pazar yerlerinde faaliyet gösterenler ile tüketicilerin can ve mal güvenliğini koruyucu tedbirleri almak,

- (2) Çevre düzenlemeleri, alt yapı, bakım onarım işleri ve aylık rutin kontrolleri yapmak,
- (3) Tahsis İşlemlerini yürütmek,
- (4) Bu Yönetmelik çerçevesinde gerekli denetimleri yapmak, mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenler hakkında cezai işlem uygulamak,
- (5) Bu Yönetmeliğin uygulanması ile ilgili olarak idari düzenleme yapmak,
- (6) Bu Yönetmelikte öngörülen diğer iş ve işlemleri yerine getirmekle,
Görevli ve yetkilidir.

Denetim

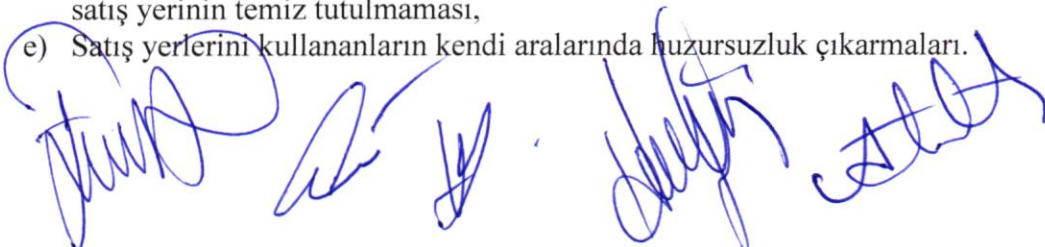
MADDE 15 – (1) Belediye başkanın görevlendireceği kişi/kişilerce, Zabıta Müdürlüğünden Sorumlu Başkan yardımcısı ve Zabıta Müdürünce denetlenir.

- (2) Denetim yapmakla görevli, yetkili belediye personelinin talebi üzerine, kolluk kuvvetlerince gerekli yardım sağlanır.
- (3) Tahsis sahipleri, denetim sonucunda Serik Belediyesince verilecek talimatlara uymak zorundadır.

Faaliyetten Men işlemleri

MADDE 16 - (1) Pazar yerinde, aşağıdaki eylemleri bir takvim yılı içinde iki kez gerçekleştirenler, Serik belediyesi Encümen kararıyla süreli faaliyetten men edilir:

- a) Satış yeri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında ürün teşhir edilmesi, satılması,
- b) Çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılması,
- c) Tüketicilere karşı sözlü veya fiilî kötü muamelede bulunulması,
- d) Atık malzemelerin Serik Belediyesince belirlenen şekilde veya alanlarda toplanmaması ya da satış yerinin temiz tutulmaması,
- e) Satış yerlerini kullananların kendi aralarında huzursuzluk çıkarmaları.



Tahsisin İptali

MADDE 17 - (1) Pazar yerindeki satış yerlerini kullananlardan;

- Tahsis kuralları gereği el emeği ürünleri dışında ürün satışı yapılması,
 - Hukuken geçerli bir mazereti bulunmaksızın, satış yerini Nisan-Mayıs-Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim ayları içerisinde üst üste üç kez veya sekiz kez kullanmayanların,
 - Satış yerinin kötüye kullanımın tespit edilmesi,
 - Hak sahibi üreticinin Pazar yerini ikinci, üçüncü kişilere devredenlerin veya herhangi bir şekilde kullandıranların (13. Maddenin 1 fıkrası).
 - Doğrudan veya dolaylı olarak aynı pazar yerinde ikiden fazla satış yeri kullandığı anlaşılmanın,
 - Bu yönetmeliğin 12'nci maddesinde aranılan şartları haiz olmadığı veya sonradan kaybettiği anlaşılmanın,
- Tahsis işlemleri Belediye Encümenince iptal edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM **Yürürlük ve Yürütme**

Yürürlük

MADDE 18 - (1) Bu yönetmelik, Antalya Serik Belediye Meclisinin kabulü ile yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- (1) Bu yönetmelik hükümlerini, Antalya Serik Belediye Başkanı yürütür.

Emrah AKBABA
Komisyon Başkanı

Adem AKTAŞ
Komisyon Başkan Vekili

Ata ÜNAL
Üye

Levent KONUR
Üye

Hüseyin YILMAZ
Üye